

Beleidsplan

Veiligheid & Gezondheid



Locatie: Kdv en pw
Kindpark Boekel
Versie mei 2023

Inhoudsopgave

Inhoud

Inhoudsopgave.....	2
1.0 Voorwoord.....	3
2.0 Missie, visie en doel.....	3
2.1 Missie.....	3
2.2 Visie.....	3
2.3 Doel.....	3
3.0 Grote risico's.....	4
3.1 Fysieke veiligheid.....	4
3.2 sociale veiligheid.....	9
3.3 Gezondheid.....	9
4.0 Omgang met kleine risico's.....	10
5.0 Risico-inventarisatie.....	11
5.1 Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid.....	12
5.2 Preventieve maatregelen op gebied van gezondheid.....	12
5.3 Protocollen en werkinstructies.....	12
6.0 Thema's uitgelicht.....	12
6.1 Grensoverschrijdend gedrag.....	12
6.2 Vierogenprincipe.....	13
6.3 Achterwachtregeling.....	14
7.0 EHBO-regeling.....	15
8.0 Beleidscyclus.....	16
8.1 Plan van aanpak.....	17
8.2 Evaluatie.....	17
9.0 Communicatie en afstemming intern en extern.....	17
9.1 Intern.....	17
9.2 Extern.....	18
10.0 Ondersteuning en melding van klachten.....	18
11.0 Bijlagen.....	18
Huisregels omtrent Veiligheid.....	18
Huisregels omtrent Gezondheid.....	22
Huisregels omtrent Veiligheid.....	26
Huisregels omtrent Gezondheid.....	28

1.0 Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van GOO. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze organisatie werken. Dit met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is o.a. tot stand gekomen door gesprekken te voeren met pedagogisch medewerkers over diverse thema's rondom veiligheid en gezondheid. Hierin stond de vraag centraal of dat de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Stichting GOO is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er op de diverse locaties regelmatig tijdens een groepsoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, met betrekking tot veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, bijvoorbeeld door verbouwingen of herinrichting van ruimtes, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2.0 Missie, visie endoel

In dit hoofdstuk is beschreven wat de missie en visie is van GOO ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wij vinden het belangrijk om onze visie op de ontwikkeling van het kind hierin te betrekken.

2.1 Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

2.2 Visie

GOO staat voor onderwijs en kinderopvang. Er wordt gewerkt vanuit passie en we leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en hen leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarbij een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

2.3 Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang en de wetgeving rondom ARBO, dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- 2) Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- 3) Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezond omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3.0 Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We putten hier mede uit de laatste risico-inventarisaties. Tevens geven we aan op welke wijze we de risico's tot een minimum proberen te beperken.

Voor de overige risico's verwijzen we naar de laatste complete risico-inventarisatie.

Er is/zijn elke dag een of meerdere EHBO gecertificeerde pedagogisch medewerker(s) aanwezig om eerste hulp te kunnen verlenen. De EHBO-koffer wordt periodiek gecontroleerd en aangevuld.

We verdelen de risico's onder in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Risico op verbranding/oververhitting
- Vergiftiging
- Vermissing

Om de fysieke veiligheid van de kinderen te borgen zijn er de volgende afspraken gemaakt; De genomen maatregelen en afspraken zijn:

Vallen van hoogte

Verplaatsbaar meubilair wordt op de rem gezet.

- Kasten worden indien nodig en mogelijk verankerd aan de muur.
- We laten kinderen niet op meubilair e.d. klimmen.
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel/ tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/niet naast de pedagogisch medewerker plaatsen). We zorgen ervoor dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit.
- We leren kinderen op een veilige manier op en af de stoel of bank klimmen.
- Oudere kinderen (vanaf ongeveer 1,5-2 jaar) laten we niet in de box spelen.
- We lopen niet weg bij baby's die in de box liggen als het deurtje nog niet dicht is. De deur sluiten we altijd en we controleren of deze goed gesloten is.
- De hoge box wordt alleen gebruikt voor kinderen die nog niet kunnen staan/lopen.
- We halen speelgoed dat als opstapmogelijkheid kan dienen uit de box.
- Er liggen altijd val dempende matten onder een speel/klimtoestel.

Slaapkamers:

- We lopen niet weg bij kinderen in hoogslapers als het deurtje nog niet dicht is. De deur sluiten we altijd.
- Kinderen die kunnen staan leggen we alleen in lage bedjes te slapen of in hoge bedjes met een dakje.

Verschoonruimte:

- We lopen niet weg bij kinderen die op de aankleedtafel liggen.
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat we het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaten.
- We begeleiden kinderen op het trapje van de aankleedtafel en houden altijd toezicht.
- We stimuleren kinderen achterstevoren van het trapje te klimmen.
- Na gebruik van het trapje wordt het trapje direct ingeschoven. We laten kinderen niet zelf het trapje van de aankleedtafel bedienen.

Trap:

- De deuren van de groepsruimtes van de dagopvang en peuterwerk zijn altijd dicht, zodat kinderen nooit direct toegang hebben tot de trap in de aula of entree.
- De trap die gebruikt wordt is de trap in het trappenhuis.
- We laten de trap alleen (zelfstandig) betreden door kinderen die ouder zijn dan 7 jaar en veilig de trap op en af kunnen gaan. Kinderen die jonger zijn dan 7 jaar of niet op veilige wijze de trap op en af kunnen gaan bieden we begeleiding.
- We leren kinderen dat ze altijd de (juiste) trapleuning vasthouden en dat ze rustig de trap op en af lopen. Er wordt niet gerend en/of geduwd.
- We laten kinderen geen speelgoed meenemen wanneer ze de trap betreden.
- Verlichting wordt op tijd ingeschakeld.

Balustrade:

- We plaatsen geen meubilair, speelgoed of andere materialen die als opstapmogelijkheden gebruikt kunnen worden tegen de balustrade.
- We laten kinderen niet op de balustrade klimmen of over de leuning heen hangen.

Buitenruimte:

- Er is altijd toezicht op de buiten spelende kinderen. Uitzondering op deze regel zijn de oudste kinderen van de BSO indien ouders toestemming hebben gegeven dat ze zonder toezicht buiten mogen spelen.
- Kinderen weten dat ze niet op de hekwerken mogen klimmen.

Speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een inspecteur.

- Medewerkers controleren de speeltoestellen op ongeregeligheden.
- De ondergrond van speeltoestellen is val dempend.

Speelzaal:

- Er wordt toezicht geboden indien kinderen op het klimtoestel (kunnen) spelen.
- Het klimtoestel laten we alleen betreden door kinderen indien het toestel omringd is met matten die val dempend zijn.
- Het klimtoestel laten we alleen betreden met schoenen, geschikte slofjes of blote voeten.

3.1.2 Verstikking

Wanneer kinderen zich verslikken of verstikken dan zijn er voldoende gecertificeerde medewerkers op locatie die eerste hulp kunnen verlenen. Deze medewerkers weten hoe te handelen wanneer een kind zich verslikt of geen lucht meer krijgt. Om de fysieke veiligheid van de kinderen te borgen zijn er de volgende afspraken gemaakt;

Eten:

- We laten de kinderen rustig aan tafel zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen.
- Druiven, augurken, etc. halveren we in de lengte. (Behalve bij de BSO-kinderen)
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen.
- We leren de kinderen aan goed te kauwen, niet hun mond laten vol proppen, rustig eten
- Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig die gecertificeerd is in kinderEHBO.

Speelgoed:

- Kinderen jonger dan 3 jaar laten we niet spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm.
- Speelgoed met kleine onderdelen bergen we op in een afgesloten kast of doos.
- Als groot en klein samen spelen, dan mag dit alleen met speelgoed dat geschikt is voor de kleinere kinderen.
- Bij het gebruik van klein materiaal door de grotere kinderen zorgen we ervoor dat zij gescheiden spelen van de jongere kinderen.
- We laten grotere kinderen het speelgoed na gebruik meteen opruimen.
- We controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt gelet op veiligheid en duurzaamheid;
- Speelruimtes worden dagelijks gecontroleerd op (kleine) voorwerpen en losse voorwerpen die op de grond liggen. Deze worden direct verwijderd.

Slapen:

- We laten baby's altijd op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen).
- We bakeren in principe niet in. Dit doen we alleen indien er een medische indicatie overlegd kan worden door ouders en zij schriftelijke toestemming geven. Zelfs dan doen we dit enkel onder bepaalde voorwaarden zoals opgenomen in het beleid veilig slapen.
- We laten kinderen niet in een kinderwagen of box slapen.
- We gebruiken bij kinderen jonger dan 2 jaar een goed passende slaapzak.
- We gebruiken geen kussentjes in de bedjes.
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen regelmatig te vervangen.
- Voor het slapen in de buitenbedjes gebruiken we het speciale protocol en hebben ouders altijd toestemming gegeven.
- De hangwieg in de groep is niet bedoeld om kinderen in te laten slapen. Kinderen die om kunnen rollen mogen hier niet meer in liggen. Kinderen worden altijd op de rug in de hangwieg gelegd. Kinderen liggen alleen in de hangwieg als er een medewerker in de groep is.

Buitenspelen:

- We controleren bij gebruik van de buitenruimte altijd of er geen zwerfvuil of kleine voorwerpen op het buitenterrein liggen. Als deze gevonden worden, worden deze direct verwijderd.
- Er is altijd een medewerker bij de kinderen buiten
- Als we met kinderen buiten eigen terrein gaan, dragen zij herkenbare hesjes

3.1.3 Verbranding of oververhitting

De genomen maatregelen zijn:

Wanneer kinderen zich verbranden dan zijn er voldoende gecertificeerde medewerkers op locatie aanwezig die eerste hulp kunnen verlenen. Deze medewerkers weten hoe te handelen wanneer een kind zich verbrandt. Om de fysieke veiligheid van de kinderen te borgen ten aanzien van verbranding of oververhitting zijn er de volgende afspraken gemaakt;

Leefruimte:

- We controleren tenminste ieder dagdeel de temperaturen van de leefruimte en ondernemen indien nodig actie.
- Bij Kindpark Boekel is er vloerverwarming waardoor verbranding aan radiatoren niet mogelijk is en wordt het gebouw verwarmd door het klimaatsysteem
- Kopjes met en apparaten voor hete dranken worden buitenbereik van de kinderen geplaatst en bereid.
- Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer hete dranken worden gedronken.
- Waterkoker staat zo ver mogelijk achterop het aanrecht, zodat kinderen niet aan het snoer kunnen trekken.
- Er is altijd iemand op de groep aanwezig met kinder EHBO die adequaat kan handelen bij verbranding PM-ers zetten hete dranken altijd hoog weg
- We gebruiken geen tafelkleden.
- We bergen lucifers of aanstekers (na gebruik direct) op in een kast of lade metslot.

Sanitair:

- Er is geen warmwaterkraan in de toiletten van de kinderen of bij de wasbakken voor kinderen in de groepsruimtes. We zorgen ervoor dat er geen opstapmogelijkheden zijn voor kinderen bij een warmwaterkraan en dat een warmwaterkraan door oudere kinderen alleen onder toezicht gebruikt wordt.

Buitenruimte:

- Om verbranding door de zon te voorkomen wordt een hitteprotocol gehanteerd.

Slaapruimte:

- We controleren tenminste ieder dagdeel de temperatuur in de slaapkamers en ondernemen indien nodig actie.
- Kinderen worden niet te warm aangekleed als ze naar bed gaan
- We controleer de temperatuur van een kind extra bij koorts en dekken het kind bij koorts of een verhoogde temperatuur niet te warm toe.

Keuken:

- Kookactiviteiten wordt alleen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker gedaan
- Kinderen mogen alleengebruik maken van het kookstel onder toezicht van een pm-er.
- Pm-er blijft te allen tijde in de keuken zolang er wordt gekookt.
- Kinderen mogen alleen in het bijzijn van de pm- er in de pan roeren als ze hier goed bij kunnen.
- Pannen staan zoveel mogelijk achterop het fornuis met de stelen naar achteren.
- Als de kookactiviteit klaar is gaat iedereen uit de keuken, gaat de inductieplaat uit en kunnen de platen afkoelen.

3.1.4 Vergiftiging

De genomen maatregelen zijn:

Wanneer kinderen vergif hebben ingenomen dan zijn er voldoende gecertificeerde medewerkers op locatie die eerste hulp kunnen verlenen. Deze medewerkers weten hoe te handelen wanneer een kind een vergiftiging heeft opgelopen. Om de fysieke veiligheid van de kinderen ten aanzien van vergiftiging te borgen zijn er de volgende afspraken gemaakt;

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden bewaard buiten bereik van kinderen (in een afsluitbare kast of in een kastje met beveiliging).

- Schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn op de groep;
- In geval van vergiftiging wordt de Gifwijzer geraadpleegd en toegepast wordt 112 gebeld met de vraag om advies. Is acuut handelen vereist wordt het alarmnummer 112 direct gebeld.
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er geen kleine voorwerpen op het terrein liggen.
- Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het speelterrein.

3.1.5 Vermissing

De genomen algemene maatregelen zijn:

- De deuren van de leefruimtes van de dagopvang en peuterwerk dienen altijd gesloten te zijn zodat kinderen niet ongemerkt naar buiten kunnen. We attenderen ouders hier ook op. Deuren zijn voorzien van deurdrangers en klinken zijn niet op kind hoogte geplaatst.
- We zorgen ook dat de buitendeur altijd dicht is en attenderen ook ouders hierop.
- De poort van de buitenruimte dient altijd gesloten te worden zodat kinderen niet ongemerkt van het buitenterrein kunnen.
- Kinderen spelen onder toezicht buiten en mogen niet buiten de omheining spelen, aan de kant van de straat.

KDV/PW kinderen buiten hun eigen speelplaats

- Kinderen van 0-3 jaar spelen alleen op het eigen speelplaatsje. Poort altijd twee keer op slot.

Er is altijd minimaal één pedagogisch medewerker bij de kinderen.

Deze kinderen spelen nooit op de grote speelplaats.

- Kinderen van 3-4 jaar mogen incidenteel wel spelen op de grote speelplaats:

Voorwaarden:

- Zorg dat er geen tot weinig andere kinderen buiten zijn (evt. samen met een kleuterklas samenspelen.) Zeker niet tijdens pauzes en wanneer school uit is.
- Alle poorten van de grote speelplaats zijn dicht.
- Alle peuters hebben een gekleurd hesje aan.
- Er is voldoende personeel buiten om de kinderen in de gaten te houden.

Alle kinderen mogen deelnemen aan een uitstapje buiten het kindcentrum

Voorwaarden:

- ouders hebben hiervoor toestemming gegeven
- Vul van te voren de RI voor uitstapjes in.
- Zorg dat er voldoende begeleiding aanwezig is.
- Alle peuters en medewerkers hebben een gekleurd hesje aan.

Vermissing bij uitstapjes buiten het terrein van de opvang de genomen maatregelen zijn:

- We maken onderscheid tussen kleine uitstapjes en grote uitstapjes. Wanneer we uitstapjes maken zijn hier vaste afspraken en regels voor gemaakt die terug te vinden zijn in de werkinstructie Uitstapjes. Er gaan altijd voldoende medewerkers mee en de kinderen worden indien nodig opgedeeld in kleine groepjes
- Wanneer er sprake is van een vermissing dan volgen we het protocol Vermissing kind op en protocol Calamiteiten en Veiligheid

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grote risico's	Genomen maatregelen	Hoe te handelen
Grensoverschrijdend gedrag	Een gedragscode voor alle medewerkers van de organisatie; gedragsregels en afspraken op kindcentrum niveau	Het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang wordt nageleefd. Hier worden de medewerkers met enige regelmaat op geschoold. In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo

		weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is. Daarnaast leren we de kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zijn bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is. Er is een vertrouwenspersoon zowel in- als extern beschikbaar voor zowel kinderen als medewerkers
--	--	---

3.2.2 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In hoofdstuk 6.1 wordt dit thema daarom uitgelicht. In dit hoofdstuk staan ook de genomen maatregelen beschreven.

3.3 Gezondheid

Ten aanzien van de gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.3.2 Besmetting ziektekiemen

Grote risico's	Genomen maatregelen
Voedselinfectie of voedselvergiftiging	De hygiëne voorschriften rondom voedselbereiding opvolgen
Gastrol enteritis (ontsteking maag en darmen: buikgriep)	Zie genomen maatregelen en voor handelswijze zie onderstaande link van het RIVM
Infectie via water (legionella)	Voedsel / water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)	Zie genomen maatregelen en handelswijze in kolom hieronder
Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus)	Zie genomen maatregelen en handelswijze in kolom hieronder
Corona-virus (covid-19)	Ouders worden op de hoogte gebracht van de regels en afspraken omtrent deze Corona-periode via nieuwsbrieven in Konnect. We houden ons bij nieuwe aanpassingen aan de richtlijnen van het RIVM.

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Risico's	Genomen maatregelen
Verspreiding via lucht	Hoest- nies discipline, ventileren en luchten

Verspreiding via handen	Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier; persoonlijke hygiëne zoals schone kleding, handen, nagels, sieraden, instructies voor handen wassen. Het dragen van handschoenen bij Besmettingsgevaar
Verspreiding via voedsel en water	Voedsel / water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
Verspreiding via oppervlakken (speelgoed)	Goede schoonmaak

De genomen maatregelen zijn:

Het volgen van de richtlijnen van het RIVM: 'Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang. Deze zijn verwerkt in de huisregels en hebben betrekking op o.a.:

- Handhygiëne;
- Hygiëne commode en toiletruimte;
- Ziekte en ongevallen;
- Schoonmaak van de ruimtes en speelgoed.

Wanneer er sprake is van een besmettingsziekte wordt er op de toegangsdeur een flyer gehangen van de GGD, waarop uitleg wordt gegeven over de besmetting zodat de ouders weten welke besmettingsziekte er heerst.

3.3.3 Voedselvergiftiging

Om voedselvergiftiging te voorkomen zijn er regels opgesteld rondom eten en drinken en het bereiden hiervan; zie de huisregels en het protocol "Hygiëncode kleine instellingen".

<https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>

4.0 Omgang met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij binnen het kindpark de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de in huisregels.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Daarnaast wordt het regelmatig in het groepsoverleg besproken. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Tijdens overlegmomenten van de teams wordt besproken of de afspraken die zijn vastgelegd in het beleid ook in de praktijk tot uiting komen en ook daadwerkelijk de risico's verkleinen.

5.0 Risico-inventarisatie

In februari hebben we de laatste risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid besproken in teamoverleg. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie weer onder de aandacht gebracht. De risico's met kans op groot letsel zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In dit hoofdstuk worden de preventieve maatregelen beschreven die voortkomen uit de inventarisatie en het actieplan.

5.1 Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid

Kindpark Boekel heeft als uitgangspunt dat de ruimtes (zowel binnen als buiten) van de kinderopvang veilig moeten zijn en tegelijkertijd een uitdaging moeten bieden. Daarom wordt telkens goed overwogen of een veiligheidsrisico aanvaardbaar is, of dat er maatregelen moeten worden genomen. De genomen maatregelen gelden voor de hele locatie.

5.2 Preventieve maatregelen op gebied van gezondheid

Kinderen die de kinderopvang bezoeken kunnen in contact komen met infectieziekten. Om dit risico zo klein mogelijk te houden, heeft Kindpark Boekel het beleid Zieke kinderen. Hierin staat beschreven in welke gevallen een kind de opvang niet mag bezoeken en hoe de pedagogisch medewerkers moeten handelen in geval van ziekte. Tijdens de huidige Coronacrisis maken we hiervoor ook gebruik van de beslisboom vanuit Boink en adviezen RIVM. Tevens nemen we preventieve maatregelen (m.b.t. de overdracht van ziektekiemen, het binnenmilieu, het buitenmilieu en (het uitblijven van) medisch handelen) die de gezondheid van alle kinderen, ouders en medewerkers zo goed mogelijk waarborgen.

5.3 Protocollen en werkinstructies

Om het veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid juist op te kunnen volgen en uit te kunnen voeren, zijn er verschillende regels en procedures vastgelegd. Op deze manier worden pedagogisch medewerkers en overig personeel in staat gesteld om het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de juiste manier vorm te geven en uit te voeren op de locatie.

- Huisregels
- Gedragscode
- Vierogenprincipe
- Ontruimingsplan
- Protocol Calamiteiten
- Protocol Sociale media
- Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen
- Protocol Veilig slapen
- Protocol Pesten
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag kinderopvang
- Protocol Corona-virus
- Protocol buitenslapen

6.0 Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het

welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens groepsoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).
- Per 1 maart 2018 staat iedereen vermeld in het Personenregister
- We werken met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid.
- Het vierogenbeleid wordt nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd. De open aanspreekcultuur maakt onderdeel uit van ons GOO-gedragsbeleid.
- We hanteren de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Medewerkers hebben de training Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gevolgd of gaan deze volgen.
- We maken gebruik van gedragsregels.
- We hebben een protocol Pesten.
- Medewerkers kennen het protocol Pesten en leven deze na.

6.2 Vierogenprincipe

Het vierogen principe vormt een belangrijk onderdeel voor het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Het doel van het vierogen principe is het risico op misbruik van kinderen te beperken door te voorkomen dat volwassenen zich binnen de opvang gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. Met vier ogen worden dus ook vier oren bedoeld.

De opvang op onze locaties is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Ten aanzien van het personeel:

- Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Dit geldt tevens voor stagiaires en vrijwilligers
- Er heerst een open aanspreekcultuur, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven te spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te (leren) geven in elke geleiding van de organisatie (functioneringsgesprekken, groepsoverleggen, groepsobservaties door de leidinggevende).
- Er werkt een vast team van medewerkers.
- Medewerkers lopen bij elkaar binnen en werken nauw samen. Zo houden ze toezicht op elkaar en elkaars manier van werken.
- In de uren dat de pedagogisch medewerker alleen op de groep staat tijdens de 3 urenregeling, is er een voortdurende inloop door ouders en collega's. Het onvoorspelbare karakter van de haal en

brengsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

- De leidinggevende komt regelmatig onaangekondigd binnen in de groepsruimten. Juist omdat dit ook niet op ingeplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan bij vierogen principe.

Ten aanzien van de transparantie van het gebouw:

- Het gebouw is zo transparant mogelijk.
- De groepsruimten zijn voorzien van grote ramen, zodat er altijd van buiten naar binnengekeken kan worden.
- Ramen worden niet dichtgeplakt met bijvoorbeeld werkjes of aankondigingen.
- De vier dagopvanggroepen worden met elkaar verbonden door een grote glazen schuifpui en door middel van de sanitaire- c.q. verschoonruimte waarvan zij beide gebruik maken. Deze ruimte heeft een groot raam waardoor naar binnengekeken kan worden vanuit de groepsruimte. Ook beide deuren zijn voorzien van een raam.
- De toiletruimte van de peuters bevindt zich in de tussenuimte. De deur van de toiletruimte is altijd open als de kinderen binnen zijn, zodat er altijd iemand mee kan kijken.
- In de slaapkamers van de dagopvang staat de babyfoon altijd aan en de ontvanger staat op de groep waar een andere medewerker aanwezig is.

Ten aanzien van signaleren:

- Is bij de medewerkers de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bekend en hebben zij hiervoor een training gevolgd.
- De medewerkers zetten de meldcode in wanneer dit nodig is.
- De aandachtfunctionaris dient als aanspreekpunt voor de pedagogisch medewerkers.

Ten aanzien van uitstapjes:

- Bij uitstapjes gaan pedagogisch medewerkers bij voorkeur minimaal met zijn tweeën op pad met een groepje kinderen.
- Als een pedagogisch medewerkers alleen met een groepje kinderen op pad gaat, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen (bijvoorbeeld naar de bakker, kinderboerderij, speeltuin in een woonwijk etc.).

6.3 Achterwachtregeling

Binnen kindpark Boekel zijn alle kinderopvang groepen in één pand gevestigd samen met onderwijs.

Hierdoor zijn er binnen de reguliere openingsuren van de kinderopvang altijd voldoende medewerkers aanwezig die als achterwacht kunnen dienen.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, bijvoorbeeld vanwege verlengde opvang in de ochtend of avond bij de dagopvang en er geen andere volwassene op de locatie aanwezig is, dan is er in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de verlengde opvangtijden van de locatie. Dit zijn collega's van bso Neptunus en bso Ocopus in de naast gelegen panden en collega pedagogisch medewerkers van de dagopvang en buitenschoolse opvang die dezelfde dag werken of gewerkt hebben en binnen 15 minuten aanwezig kunnen zijn. Daarnaast zijn ook de teamleiders en de conciërge van school telefonisch te bereiken in geval van calamiteiten. De pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van elkaars telefoonnummer in geval van achterwacht. Wegens de wet van privacy staan de telefoonnummers hieronder in het tabel niet vermeldt. De namen staan op willekeurige volgorde en zijn dit de medewerkers die binnen 15 minuten op locatie kunnen zijn.

Dagopvang en peuteropvang Kindpark Boekel	
Mariette Dapperens	
Roos van Gemert	
Evelien Verhofstad	
Esther van de Ven	
Liza-Marie vd Zanden	
Evelien van de Heuvel	
Marieke van Bommel	
Melanie vd Tillaart	
Kaylee van Bakel	
Marlie Hansen	
Evelien Verhofstad	
Maud Smit	

School	
Berry van de Wetering (kindcentrumleider Octopus)	0492326155 0622586887
Gerben van Boxtel(kindcentruml eider Octopus en Regenboog)	0648786754
Kim van den Heuvel Adjunctkindcentruml eider opvang	0630609862
Conciërge kindpark Marcel	06-25092334

7.0 EHBO-regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Vrijwel al onze medewerkers zijn in het bezit van een certificaat kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Hiermee voldoen we aan de wet- en regelgeving rond het akkoord IKK.

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Mariette Dapperens Lenette van Horik Evelien van de Heuvel Liza-Marie vd Zanden Femke Stockx Esther vd Ven Melanie vd Tillaart Marlie Hansen Inge Otterspeer Romy Smulder Annemiek Willems Wilma Willemen Sylvana Wiese	Mariette Dapperens Kaylee van Bakel Els Wilbers Femke Stockx Evelien vd Heuvel Melanie vd Tillaart Marlie Hansen Inge Otterspeer Romy Smulders Annemiek Willems Wilma Willemen Sylvana Wiese	Mariette Dapperens Evelien van de Heuvel Kaylee van Bakel Melanie vd Tillaart Roos van Gemert Jolanda Ketelaars Annemiek Willems	Mariette Dapperens Lenette van Horik Kaylee van Bakel Els Wilbers Esther van de Ven Marieke van Bommel Liza-Marie vd Zanden Femke Stockx Romy Smulders Annemiek Willems Jolanda Ketelaars Wilma Willemen Sylvana Wiese	Kaylee van Bakel Els Wilbers Esther vd Ven Melanie vd Tillaart Roos van Gemert Inge Otterspeer Femke Stockx Romy Smulders Annemiek Willems Sylvana Wiese

Gecertificeerde medewerkers volgen jaarlijks een herhalingscursus om ervoor te zorgen dat zij voldoende competent blijven in het uitvoeren van de EHBO-taken en over een geldig certificaat blijven beschikken.

Overzicht van geldig gecertificeerde BHV medewerkers binnen kindpark Boekel.
Annemiek Willems
Femke Stockx
Els Wilbers
Evelien van den Heuvel
Esther vd Ven
Liza-Marie vd Zanden
Mariette Dapperens
Lenette van Horik
Inge Otterspeer
Romy Smulders
Kaylee van Bakel
Melanie vd Tillaart
Inge Otterspeer
Jolanda Ketelaars
Sylvana Wiese

8.0 Beleidscyclus

Om te allen tijde over een actueel beleidsplan voor veiligheid en gezondheid te beschikken doorlopen we een beleidscyclus die we starten met een uitgebreide risico-inventarisatie. In januari 2022 is de afspraak gemaakt dat alle medewerkers in hun eigen groep naar risico's in de inrichting kijken, de meldcode doorlezen en de grote risico's bekijken. Op deze manier wordt het hele team betrokken bij de inventarisatie.

Op basis van de uitkomsten wordt daarna een plan van aanpak opgesteld en uitgevoerd. De voortgang van het plan van aanpak wordt geëvalueerd tijdens de groepsoverleggen en op basis van de evaluaties wordt ten slotte het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. Hierna beginnen we weer opnieuw met het doorlopen van de beleidscyclus, zoals hiervoor beschreven. Het doorlopen van de beleidscyclus duurt gemiddeld een jaar.

8.1 Plan van aanpak

De laatste risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de

agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

De belangrijkste actiepunten waren:

- We zorgen voor schaduw in de buitenruimte van de dagopvang en peuterwerk door het monteren van een schaduwdoek of plaatsen parasols.
- Ouders en medewerkers, kinderen instrueren en er op blijven attenderen de richtlijnen van RIVM op te volgen.
- Buitenbedjes niet gebruiken bij harde wind, deze dan binnen plaatsen. Indien nodig bij matige wind vastzetten

Verbeterpunten veiligheid en gezondheid		
Verbeterpunten (kleine en grote risico's)	actiehouders	Deadline verbeterpunten afgehandeld
Onduidelijkheid over de ophaalgrens van koorts, wanneer je een kind moet laten ophalen	Trudy	Op 6 juni 2022 mail gestuurd naar Stafbureau. Meer duidelijkheid gekregen. Informatie wordt in kwaliteitsmemo van juli gedeeld met de KC-leiders en het protocol wordt aangepast op organisatieniveau.
Gebruik buitenbedjes. Er is bij harde wind een bedje omgewaaid (er lagen op dat moment geen kinderen in). Vaste plaats voor de bedjes en mogelijkheid om ze vast te zetten maken.	Trudy/Marcel en pm-ers	November 2022
Parasols voor schaduw	Trudy/Gerben	Parasols zijn in augustus geleverd. Volgend jaar voet vast in de grond plaatsen. Uiterlijk eind april 2023

8.2 Evaluatie

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we jaarlijks de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens onze groepsoverleggen of teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid met bijbehorende werkinstructies en protocollen hierop aangepast.

9.0 Communicatie en afstemming intern en extern

9.1 Intern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Twee keer per jaar tijdens team/groeps overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie

in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

9.2 Extern

Tijdens het intakegesprek worden ouders op de hoogte gebracht van het gezondheid en veiligheidsbeleid. Op verzoek van ouder wordt het beleidsplan naar de ouder gemaild, zodat ze deze thuis kunnen lezen.

10.0 Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Voor de klachtenregeling zie bijlage op de website van GOO link invoegen. Voor ouders en medewerkers

<https://www.stichtinggoo.nl/Klachten-en-tips>

11.0 Bijlagen

Huisregels omtrent Veiligheid:

Kdv Kindpark Boekel

Januari 2023

Huisregels

Ten tijden van de Corona periode mogen ouders niet het gebouw in en is het haal- en brengmoment bij de buiten deur. Ten alle tijden worden de richtlijnen van het RIVM strikt opgevolgd!

Veiligheid algemeen

- Binnen wordt er gelopen en buiten mag er gerend worden
- Deuren blijven zoveel mogelijk gesloten
- In en rond het kindpark (eigen terrein) geldt een rookverbod
- Thee wordt aan tafel gedronken waarbij de kopjes op het aanrecht worden gezet
- Extra alert zijn wanneer er hete dranken gedronken wordt door ouders of personeel, kinderen daarbij in de gaten houden, i.v.m. verbrandingsgevaar
- Schoonmaakmiddelen staan hoog boven in het keukenkastje, buiten bereik van kinderen
- Medicijnen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen
- Meubilair wordt regelmatig gecontroleerd op splinters
- Kinderen worden aan het lichaam vastgepakt en opgetild (bijvoorbeeld onder de oksels nooit aan de armen)
- Natte plekken op de vloer worden meteen drooggemaakt
- Kleding en/of touwtjes van langer dan 22 cm worden opgeborgen

Entree

- Buiten de breng- en haaltijden is de buitendeur op slot
- Laat geen losse voorwerpen op de grond liggen
- Binnen wordt er gelopen en buiten mag er gerend worden
- Ben voorzichtig bij deuren en ramen
- Gebruik lampen die voldoende lichtopbrengst leveren
- Binnen niet gooien met voorwerpen
- Jassen en tassen aan de kapstok.

- Controleer tijdens breng- en haalmomenten op kleine voorwerpen en verwijder deze direct
- Laat geen deuren open staan

Leefruimtes

- Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op scherpe randen en oneffenheden,
- Uitkijken met spelen in de buurt van ramen en laat beschadigd speelgoed repareren of gooi het weg
- Speelgoed met onderdelen kleiner dan 3,5 cm is niet geschikt voor kinderen die jonger dan 3 jaar zijn
- Speelgoed met kleine onderdelen worden opgeborgen in een afgesloten kast/doos.
- Stiksels van speelgoedknuffels worden gecontroleerd of ze goed vastzitten
- Kastdeuren worden altijd dicht gedaan en zo nodig op slot
- Kastdeurtjes worden alleen door de pedagogisch medewerker open gemaakt
- Speelgoed in de box, dat als opstapje kan dienen, dient buiten de box gehouden te worden
- De box dient ten allen tijden dicht te zijn
- Schuifdeurtjes van de box worden gecontroleerd of ze goed dicht zijn, wanneer er een kind in de box wordt gelegd of ligt
- Klimmen op (hogere) objecten gebeurt alleen onder toezicht of onder begeleiding
- Elektriciteit snoeren bevinden zich hoog buiten bereik van kinderen
- Speelgoed wordt regelmatig opgeruimd, om val- en struikelincidenten te voorkomen
- Messen worden bewaard boven in de kast
- Na het eten worden de tafel, stoelen en vloer schoongemaakt. Handdoeken en vaatdoeken worden vervangen
- Laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren
- Binnen niet rennen of gooien met voorwerpen
- Natte plekken op de vloer oppoetsen en drogen, schoonmaak vloeren na sluiting groep.
- Gebruik een deurklem of wig bij deuren die open mogen blijven staan
- Laat kinderen niet alleen de (buiten)deur openen en sluiten en let goed op de vingers van kinderen
- Controleer bij de boxen zodat het kind niet ergens op kan gaan staan en de box uit kan klimmen of vallen
- Lucifers/aanstekers liggen hoog in het keukenkastje
- Let op bij het spelen bij laag doorlopende ruiten
- Zorg voor voldoende verlichting
- Binnen niet gooien met voorwerpen
- Berg schoonmaakmiddelen op in een gesloten kast, kast met hoge greep of draaiknop
- Berg schoonmaakmiddelen zo hoog mogelijk op
- Tassen in de kast of achter op het bureau, buiten bereik van kinderen
- Controleer meubilair op splinters of afbladderende verf en verwijder deze door te schuren en lakken/verven
- Plaats beweeglijke kinderen naast een leidster
- Laat kinderen niet in kasten klimmen
- Binnen worden geen fietsen en dergelijke gebruikt
- Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer zijn dan 22 cm
- Schuur speelgoed waar splinters aan zitten
- Ruim speelgoed na gebruik op
- Zorg voor voldoende bergruimte voor speelgoed
- Scheid loopruimte en speelruimten van elkaar
- Plaats geen opstapjes in de buurt van kranen waar kinderen niet aan dienen te komen
- Zorg voor een temperatuurbegrenzer op kranen
- Er wordt op de groep geen hete thee gedronken
- Gebruik geen tafelkleden
- Richt de groep zodanig in dat er voldoende speelruimte en loopruimte is
- Laat kinderen rustig aan tafel eten
- Laat kinderen zitten als ze eten
- Zet apparaten buiten kind bereik en scherm snoeren af

- Huisdieren zijn niet welkom

Verschoonblok

- Maak gebruik van aankleedkussens
- Blijf altijd bij het kind als het op de aankleedtafel is
- Leg vooraf alle benodigdheden klaar
- Let bij het in hoogte verstellen van de aankleedtafel dat er geen kinderen in de buurt zijn
- Begeleid de kinderen bij gebruik van het trapje bij de aankleedtafel
- Stimuleer kinderen om op de billen naar beneden te klimmen van de aankleedtafel
- Schuif de trap na gebruik in
- Houdt altijd toezicht op de trap
- Na verschonen het aankleedkussen reinigen
- Maak schoon op een tijdstip dat er geen kinderen in de sanitaire ruimte zijn
- Plaats een temperatuurbeveiliger op kranen
- Plaats geen opstapmogelijkheden in de buurt van kranen waar kinderen niet aan dienen te komen
- Berg lotions en dergelijke op in een afgesloten kast, kast met hoge greep of op een hoge plaats zodat kinderen er niet bij kunnen
- Sluit kastdeuren altijd af
- Gebruik geen toiletblokjes bij de kindertoiletjes
- Berg schoonmaakmiddelen op in een gesloten kast, kast met hoge greep of draaiknop
- Berg schoonmaakmiddelen zo hoog mogelijk op
- Luiers en mandjes worden na gebruik meteen opgeruimd
- Speelgoed wordt in principe na gebruik meteen opgeruimd
- Toiletjes worden dagelijks schoongemaakt. Na gebruik wordt er gecontroleerd of er extra schoongemaakt moet worden
- Kinderen gaan in principe niet alleen naar het toilet
- Kinderen wordt aangeleerd om hun handen te wassen na het toiletbezoek
- De verschoonruimte is géén speelplek
- Er hangt een handen-was-instructie bij de wastafel, voor medewerkers en kinderen

Tussenruimte keuken/wasruimte

- Kinderen komen alleen onder toezicht, begeleiding in de tussenruimte
- Het aanrecht is altijd opgeruimd
- Vaat wordt meteen in de vaatwasser gezet
- De vaatwasser wordt direct gesloten
- Er zijn geen opstap mogelijkheden bij het aanrecht
- Kinderen mogen niet de prullenbak open- dicht maken. De prullenbak is geen speelgoed
- Wasmiddel, vaatwasmiddelen worden hoog opgeborgen
- Lades en kastjes zijn alleen voor de pedagogisch medewerker/ volwassenen
- De deur van de wasmachine en de wasdroger worden altijd gesloten
- De deur van de linnen en voorraadkast wordt altijd gesloten
- Er is voldoende licht als je in de wasruimte aan het werk bent

Keukenblok

- Plaats de waterkoker zo dat kinderen er niet bij kunnen
- Plaats een temperatuurbeveiliger op kranen
- Plaats geen opstapmogelijkheden in de buurt van kranen waar kinderen niet aan dienen te komen
- Berg schoonmaakmiddelen op in een gesloten kast, kast met hoge greep of draaiknop. Berg schoonmaakmiddelen zo hoog mogelijk op

- Natte plekken op de vloer oppoetsen en drogen
- Berg plastic zakken niet in de keuken op
- Gebruik alleen een pedaalemmer en houd toezicht dat kinderen deze niet openen

Slaapkamers

- Het spijlenhek wordt zodanig gesloten dat er geen beddengoed tussen komt te zitten
 - Kinderen (baby) worden in een slaapzak gelegd, eventueel onder een lakentje, dekentje, kort opgemaakt. Peuters slapen in een pyjama
 - Spenen en koordjes worden regelmatig gecontroleerd op oneffenheden, scheurtjes. Worden onmiddellijk weggegooid bij gebreken i.v.m. verstikkingsgevaar
 - Kleding met touwtjes en capuchon worden uitgedaan voor het slapen gaan
 - De slaapkamer temperatuur bedraagt tussen de 15 en 1 graden, dit wordt aangestuurd door de klimaatbeheersing binnen het gebouw
 - Bij warm weer en veel zon worden de screens en rolgordijnen tijdig naar beneden gelaten
 - De babyfoons worden regelmatig gecontroleerd op activiteit
 - Er wordt regelmatig bij de slapende kinderen gekeken. Indien een kind zich in slaap huilt dan wordt er direct gekeken zodra het kind stil is
 - Er staat altijd een babyfoon aan als er kinderen op bed liggen
-
- Elk kind heeft in principe zijn eigen slaapplek, en heeft zijn eigen lakensetje. Verschoning vindt plaats als er een ander kind gaat slapen

Omgeving

- Zorg dat de buitendeur altijd dicht is, attendeer ook ouders hierop
- Laat kinderen alleen onder begeleiding naar buiten gaan
- Sluit poorten en hekken zodat kinderen niet zomaar weg kunnen lopen, attendeer ook ouders hierop
- Controleer de omheining op beschadigingen en repareer/vervang deze tijdig
- Plaats geen opstapmogelijkheden bij de omheining
- Controleer de tegels op oneffenheden, meldt eventuele oneffenheden bij school
- Let op natte, met mos bedekte stukken, verwijder mos en meld slechte afwatering bij school
- Veeg de speelplaats bij sneeuw/ijs of strooi pekkel
- Waarschuw de gemeente bij het aantreffen van zwerfvuil
- Houd altijd toezicht op de kinderen
- Bij uitstapjes loopt er altijd 1 pedagogisch medewerker voorop en 1 pedagogisch medewerkers loopt achter aan de groep
- We leren de kinderen op een goede manier om te gaan met het verkeer, pedagogisch medewerkers geven daarbij het goede voorbeeld. We leren kinderen mee te kijken tijdens het oversteken
- We leren kinderen aan dat ze pas mogen oversteken of door mogen lopen wanneer de pedagogisch medewerker dat aangeeft

Sanitair volwassenen

- De deur van het toilet is altijd dicht
- Volwassentoilet is niet voor kinderen
- Schoonmaakmiddelen staan hoog weggezet

Speelzaal

- Kinderen zijn altijd onder toezicht in de speelzaal
- Vloer controleren bij binnenkomst op oneffenheden en natte plekken
- Kinderen gymmen alleen op gymschoentjes of blote voeten
- Er zijn geen schoonmaakmiddelen, sigaretten en medicijnen aanwezig in de speelzaal

Buitenruimte

- Kinderen spelen buiten altijd onder begeleiding en toezicht

- De zandbak wordt gecontroleerd, op uitwerpselen van dieren en zwerfafval, voordat de kinderen daar gaan spelen
- De totale buitenruimte binnen het hek wordt gecontroleerd op zwerfafval etc.
- Onkruid en bladeren worden regelmatig verwijderd'
- Zand blijft in de zandbak, wat rond de rand ligt wordt aangeveegd en gaat terug in de zandbak
- Fietsen worden na gebruik onder het raam bij het tuinhuisje gezet om de speelruimte vrij te houden
- Bij zonnig weer worden de kinderen goed ingesmeerd met zonnebrandcrème en eventueel een petje opgezet
- Na het spelen wordt alles opgeruimd en worden de spullen weer teruggezet in het tuinhuisje
- Wanneer de zon fel schijnt gebruiken we buiten een parasol

Huisregels omtrent Gezondheid:

KDV Kindpark Boekel

Januari 2023.

Gezondheid

Ten tijden van de Corona periode mogen ouders niet het gebouw in en is het haal- en brengmoment bij de buiten deur. Ten alle tijden worden de richtlijnen van het RIVM strikt opgevolgd!

Overdracht van ziektekiemen

Handhygiëne

- Zorg voor een goede handhygiëne, handen was instructie voor kinderen en medewerkers hangen bij de kranen
- Besteed bij ziekte extra aandacht aan een goede handhygiëne
- Medewerkers en kinderen hebben een hoest- en nies discipline aangeleerd door in de elleboog te niezen/hoesten
- Voor het drogen van de handen worden papieren handdoeken gebruikt of een stoffen handdoek welke minimaal elke dagdeel wordt verschoond
-

Wondverzorging

- Dep wondjes waar vocht of pus uit komt zoveel mogelijk af en dek ze af
- Dek wonden af
- Reinig oppervlakten en materialen na contact met wonden direct met een reinigingsmiddel
- Was de handen na contact met wondvocht of pus

Kinderen

- Voor het poetsen van vieze neuzen worden alleen tissues gebruikt welke meteen worden weggegooid
- Geef zieke kinderen een eigen (papieren)handdoek
- Laat kinderen bij een koortslip geen anderen kinderen zoenen
- Besteed extra aandacht aan handhygiëne bij kinderen die aan wondjes en/of blaasjes krabben
- Zorg voor een goede hoesthygiëne; hand/elle boog voor de mond en van personen af gericht
- Laat kinderen tijdig hun neus snuiten
- Gebruik voor ieder kind een schone washand, slabber of (zak)doekje
- Gooi de washand of het doekje na gebruik direct bij de vuile was of gooi het (zak)doekje na gebruik direct weg
- Laat ieder kind na het toiletgebruik zijn handen wassen
- Leer kinderen plaats te nemen op het toilet zonder de handen op de wc-bril/pot te zetten
- Laat kinderen na het handen wassen hun handen afdrogen met wegwerpdoekjes
- Laat kinderen alleen onder begeleiding gebruik maken van een potje

Speelgoed

- Berg speelgoed wat niet in gebruik is in gesloten kasten of stofvrije open kasten op
- Reinig zichtbaar verontreinigd speelgoed direct
- Scheid speelgoed in binnen- of buitengebruik
- Schaf alleen goed te reinigen speelgoed aan
- Schaf alleen knuffels aan die op 60°C-gewassen kunnen worden
- Speelgoed en knuffels worden bij machinaal wassen op 60°C-gewassen of op 40°C-gewassen en gedroogd in de droger
- Vervang beschadigd speelgoed
- Koop alleen verkleedkleden die op 60°C-gewassen kunnen worden en was ze maandelijks
- Schaf alleen stoffenspeelgoed/knuffels aan die op 60°C-gewassen kunnen worden en was ze maandelijks

Voeding

- We hanteren hiervoor het hygiëne protocol en het voedingsbeleid van GOO, die de richtlijnen van het RIVM-kinderopvang opvolgt
- Controleer de houdbaarheidsdatum van producten voor ieder gebruik
- Bereid voedsel in een schone omgeving
- Wanneer pedagogisch medewerker nagel (gel)lak op de nagels heeft worden er wegwerphandschoenen gebruikt vanuit hygiëne.
- Bij aanvullen van boodschappen worden de nieuwe producten van achteren aangevuld
- Koelkasten en diepvries worden schoongemaakt en de temperatuur wordt 2x per maand gecontroleerd op het hiervoor bestemde formulier ingevuld
- Diepvries wordt 2x per jaar ontdooit en schoongemaakt
- Bij opening van levensmiddelen wordt op de verpakking, de datum van opening opgeschreven

Toiletgebruik/verschoning kinderen

- Deponeer een vuile luier direct in de daarvoor bestemde luieremmer en leeg deze tenminste ieder dagdeel
- Reinig de schoonplek na iedere verschoning
- Draag zorg voor een schone commode, reinig deze regelmatig met allesreiniger
- Wanneer pedagogisch medewerker nagel (gel)lak op de nagels heeft worden er wegwerphandschoenen gebruikt vanuit hygiëne.
- Bij bloed, diarree worden door de pedagogisch medewerker handschoenen gedragen tijdens verzorging/schoonmaak. De handschoenen worden na gebruik weggegooid
- Toiletten worden dagelijks gereinigd en gecontroleerd na gebruik

Algemeen

- Gebruik schone hand- thee- en vaatdoeken en vervang deze na zichtbare verontreiniging en minimaal per dagdeel
- Spoel vaatdoeken na gebruik met heet stromend water uit
- Gebruik afgesloten afvallemmer en plaats deze zoveel mogelijk buiten het bereik van kinderen
- Maak de afvallemmer dagelijks leeg
- Afvalzakken worden gesloten en buiten in de afgesloten container gedeponeerd
- Zichtbare onhygiënische verontreiniging wordt meteen opgeruimd en schoongemaakt (bijvoorbeeld uitwerpselen van ongedierte)
- Werk volgens de hygiëncode
- Weer plaagdieren uit het gebouw door naden en kieren af te dichten

Binnenmilieu

Klimaat

- Zorg voor voldoende (mechanische) ventilatie en test dit regelmatig met de CO2-meter
- Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes
- Ventileer gedurende de avond en nacht door middel van mechanische ventilatie, zeker bij warme nachten

- Maak tijdig gebruik van de zonwering (boven de 22°C sowieso)
- Controleer de luchtvochtigheid per dagdeel, deze dient tussen de 40% en 60% te liggen
- Gebruik geen waterbakjes of bevochtigingsapparaten

Stoffering

- Was textiel op tenminste 60°C
- Zorg bij gebruik van gordijnen ervoor dat ze wasbaar zijn
- Gebruik alleen kortpolig vloerkleden en beperk het gebruik van vloerkleden

Algemeen

- Gebruik stofvrij schoolkrijt bij gebruik van schoolborden en maak schoolborden met een vochtige doek schoon
- Knutselwerkjes die niet gereinigd worden, worden na een maand verwijderd
- Gebruik spuitbussen alleen buiten, als kinderen er niet bij zijn.
- Gebruik alleen lijm op waterbasis
- Gebruik geen chemicaliën met oplosmiddel (bijvoorbeeld wasbenzine of terpentine) waar kinderen bij zijn
- Gebruik geen sterk geurende producten
- Beperk geluidsoverlast zoveel mogelijk en plan luidruchtige werkzaamheden om geluidsoverlast te voorkomen
- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- Stofzuig op momenten dat er geen of weinig kinderen aanwezig zijn en zet de ramen wijd open
- Let bij de inrichting op de mogelijkheden tot stofnesten (plaats meubilair dicht bij wanden of juist verder van de wand)
- Alle binnenruimtes worden volgens het hiervoor bestemde schema schoongemaakt door een medewerker van een schoonmaakbedrijf
- Huisdieren zijn niet welkom!
- Gebruik van spuitbussen wordt alleen buiten toegepast
- Als er veel geluid is in de ruimte, creëren we rustmomenten zodat het geluidsvolume omlaaggaat

Buitenmilieu Algemeen

- Bij een grote alarmmelding gaan we naar binnen en wachten de informatie af van de hulpdiensten
- Bij ernstige allergie voor stuifmeel houden we hiermee rekening met het buitenspelen

Planten

- Er worden geen planten aangeschaft die allergeen stuifmeel verspreiden (zie voor een overzicht de gezondheidsinformatie van de GGD) of bijen en wespen aantrekken

Zandbak

- Er wordt niet gegeten of gedronken in het zand
- Na het spelen in het zand worden de handen gewassen
- Zichtbare verontreiniging als uitwerpselen worden met ruim zand uit de zandbak geschept
- Het zand wordt direct verschoond indien er langer dan 3 weken honden- of kattenuitwerpselen in hebben gelegen
- Kinderen leren voorzichtig te lopen bij de zandbak op het grote plein
- De zandbak wordt jaarlijks ververst en het buitenterrein gecontroleerd op dierenuitwerpselen en zwerfafval

Insecten

- Bij overlast van insecten worden horren voor ramen en/of deuren geplaatst
- Buiten wordt zoet eten en drinken beperkt
- Plakkerige en vieze handen en monden worden voor het buiten spelen schoongemaakt. Het gebouw en directe omgeving worden regelmatig gecontroleerd op wespennesten. Indien van toepassing wordt er direct gemeld aan de leidinggevende

Klimaat

- Bij felle zon worden schaduwplekken gecreëerd (bijvoorbeeld door een parasol neer te zetten)
- Kinderen dragen bij felle zon zoveel mogelijk een T-shirt en een zonnehoedje/petje
- Laat kinderen niet te lang in de zon spelen
- Op warme dagen niet te lang buiten spelen
- Bij hoge temperaturen binnen blijven en grote inspanning vermijden
- Bied extra drinken aan op warme dagen
- Kinderen worden ingesmeerd met zonnebrand geschikt voor de doelgroep, met bescherming tegen UV-a-straling en UV-b-straling. Ouders doen dit thuis ook al.
- Smeer kinderen regelmatig opnieuw in, tenminste om de 2 uur
- Tussen 12 uur en 3 uur wordt er zoveel mogelijk in de schaduw gespeeld
- Laat kinderen niet te lang in extreem lage temperaturen spelen
- Zorg voor goede kleding als het koud is
- Schakel bij aanwijzingen van bodem- en/of luchtverontreiniging een deskundige in
- Bij hitte wordt het hitteprotocol gehanteerd
- Bij een bijen of wespensteek wordt direct de angel verwijderd en het gif uitgezogen d.m.v. het speciale pompje in de EHBO doos

Medisch handelen

- Er wordt bij toedienen van medicijnen gehandeld volgens het protocol van GOO-opvang en onderwijs
- Handel conform de werkinstructie medicatieverstrekking en voorbehouden handelingen
- Reinig de thermometer na ieder gebruik met water en zeep
- Zorg voor een goede handhygiëne bij het insmeren met crème of zalf
- Was de handen voor en na wondverzorging
- Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd
- Gemorst bloed wordt met handschoenen aan verwijderd
- De ondergrond wordt met water en zeep schoongemaakt
- Het verontreinigde oppervlakte wordt schoongespoeld en na gedroogd
- Wondjes worden met waterafstotende pleisters afgedekt
- Pleisters worden regelmatig of wanneer ze doordrenkt zijn verwisseld
- Met bloed bevulde textiel wordt op tenminste 60°C-gewassen
- De pedagogisch medewerker is op de hoogte welke kinderen er allergieën hebben en waarvoor
- De pedagogisch medewerker is op de hoogte wat te doen bij verslikking
- De pedagogisch medewerker is op de hoogte welke medische handelingen mogen worden uitgevoerd
- Na gebruik van de thermometer wordt het hoesje verwijderd en weggegooid
- Als er sprake is van bloed/diarree worden altijd plastic handschoenen gebruikt door de pedagogisch medewerker die worden na gebruik weggegooid
- Er is minimaal 1 pedagogisch medewerker aanwezig op de locatie ie in het bezit is van een geldig kinder-EHBO en BHV-diploma.

AANGEPAST

AANPASSINGEN	Door
2019 Juli	C.Piers
2019 Oktober	C.Piers
2020 Maart	C.Piers
2020 juni	C. Piers
2021 februari	T. van Geel
2022 januari	T. van Geel
2022 augustus	T.van Geel

